



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-364/10-E

<b>Název školy</b>	<b>Základní škola Lanškroun, Dobrovského 630, okres Ústí nad Orlicí</b>
<b>Adresa:</b>	Dobrovského 630, 563 01 Lanškroun
<b>Identifikátor:</b>	600 104 168
<b>IČ:</b>	00 854 379
<b>Místo inspekce:</b>	Dobrovského 630, 563 01 Lanškroun
<b>Termín inspekce:</b>	12. - 14. a 16. duben 2010

## **Předmět inspekční činnosti**

- Získání a analýza informací o činnosti základní školy v oblasti výchovy ke zdraví a čtenářské gramotnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika školy**

Základní škola Lanškroun, Dobrovského 630, okres Ústí nad Orlicí (dále jen škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Lanškroun. Vykonává činnost základní školy (kapacita 620 žáků) a školní družiny (kapacita 115 žáků).

Ve školním roce 2009/2010 je organizačně ustaveno celkem 12 tříd s 264 žáky a 3 oddělení školní družiny s 84 žáky. V posledních letech došlo v souvislosti s demografickým vývojem k poklesu počtu žáků.

Vzdělávací proces aktuálně zajišťuje 22 pedagogických pracovníků, v přepočtu 18,7 úvazku. Vzdělávání probíhá podle vlastního školního vzdělávacího programu *Škola*

*děti* (dále jen ŠVP) ve všech ročnících, pouze v 5. ročníku dobíhá vzdělávací program Obecná škola. Školní družina má zpracovaný vlastní vzdělávací program.

Oproti stavu při poslední inspekční činnosti v únoru 2007 byla provedena rekonstrukce vytápění, modernizace kabinetu pro pracovní činnosti, zřízena relaxační učebna. Na zahradě bylo vybudováno šachové hřiště a instalovány prolézačky pro ŠD. Ještě v letošním školním roce bude provedena kompletní výměna oken v hlavní budově školy, která je plně hrazena finančními prostředky zřizovatele.

Informace o škole jsou poskytovány na aktuálně upravovaných webových stránkách školy [www.zslado.cz](http://www.zslado.cz)

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Areál školy se nachází na okraji města, sídlí ve dvou budovách. V historické části, ve více než 80 let starém objektu, je vyučován 2. stupeň a část 1. stupně. Pro výuku je využíváno 31 učeben, z toho počtu 9 odborných (fyzika-chemie, přírodopis, hudební výchova, rodinná výchova, učebna počítačová, jazyková, alternativní, cvičná kuchyň) a knihovna koncipovaná jako informační centrum, určená jak pro žáky, tak i učitele. V suterénu školy jsou školní dílny a prostory využívané především při výuce výtvarné výchovy. Jsou vybaveny i keramickou pecí, která je za úplatu rovněž k dispozici veřejnosti.

V přízemí druhé budovy, rekonstruované v roce 1996, je v prostorné jídelně zajišťováno stravování firmou Madoret (pro žáky, zaměstnance školy i cizí strážníky). Situována je zde rovněž sauna a rekondační bazén, který je pronajímán i o víkendech a prázdninách široké veřejnosti. V prvním a druhém poschodí budovy, kam je umožněn i bezbariérový přístup výtahem, se vyučují žáci nejnižších ročníků. Prostory tří učeben využívá pro svou činnost školní družina.

Ke sportovním aktivitám žáků slouží tělocvična, školní hřiště, doskočiště pro skok daleký a běžecký ovál. Využívána je rovněž městská tělocvična v Dělnickém domě. Za budovami se nachází školní pozemek se skleníkem, určený k výuce pěstitelských prací. Rozlehlá členitá zahrada vybavená i herními prvky a venkovní šachovnicí je používána především k relaxačním a mimoškolním činnostem.

Hlavním zdrojem příjmů školy jsou finanční prostředky ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání), prostředky poskytnuté zřizovatelem (příspěvek na provoz školy a plaveckého bazénu) a finanční prostředky z rozvojových programů ministerstva školství. Dalšími příjmy je úplata za školské služby ve školní družině (ŠD), za výuku plavání pro cizí subjekty, vstupné do bazénu. Zdrojem příjmů je také doplňková činnost školy (zájmové kroužky, nájem za byt). V jednotlivých letech se škole podařilo získat řadu sponzorských darů finančních i věcných (monitory, tiskárny, kopírku).

Z finančních prostředků státního rozpočtu (dále SR) škola hradila ve sledovaném období (rok 2007, 2008 a 2009) výdaje na mzdy a ostatní osobní náklady, zákonné odvody, učební pomůcky, včetně pomůcek zaměřených na podporu čtenářské gramotnosti, výdaje zaměřené na vzdělávací oblast *Člověk a zdraví*, plavecký výcvik, výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů a náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola v roce 2008 a 2009 žádala o převod ze mzdových prostředků do ostatních osobních nákladů z důvodu snižování počtu pedagogických pracovníků pro nadbytečnost a vyplácení odstupného. V roce 2007 škola získala účelové finanční prostředky v rámci rozvoje Státní informační politiky ve vzdělávání, které byly využity na částečnou úhradu

Office Pro. V roce 2008 a 2009 byly škole přiděleny finanční prostředky z rozvojových programů, které byly určené na mzdy a s nimi spojené zákonné odvody.

Z finančních prostředků poskytnutých v rámci rozvojového programu Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání byly nakoupeny pracovní sešity, potřeby na výtvarnou výchovu a další školní potřeby pro žáky 1. ročníku. Z příspěvku zřizovatele byly částečně hrazeny výdaje za učební pomůcky, vzdělávání pedagogických pracovníků a výdaje spojené s provozem školy a plaveckého bazénu.

Od 1. prosince 2008 je realizován projekt „*Blíž k sobě ve společné Evropě*“, který bude financován z Fondu mikroprojektů v Euroregionu Glacensis v rámci Operačního programu příhraniční spolupráce ČR a Polsko 2007 – 2013. Na tento projekt přispívá zřizovatel, který také škole poskytl půjčku do doby profinancování tohoto grantu ze strany EU (cca 31. 12. 2010). V současné době bude odevzdán ke schválení navazující projekt s názvem „*Žijeme ve společné Evropě*“.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje rodiče i veřejnost o vzdělávací nabídce a přijímání žáků dle platných zákonných ustanovení, v rámci podmínek umožňuje vzdělávání všem zájemcům. Informace o zápisu žáků do jednotlivých škol ve městě každoročně zajišťuje Městský úřad. Pedagogové uplatňují rovný přístup ke všem žákům. Při přestupech žáků, hlavně při změně školního vzdělávacího programu, jim je ve spolupráci se zákonnými zástupci zajišťována individuální pomoc.

Oblast poradenství ve škole zastřešuje výchovná poradkyně s příslušnou kvalifikací. Ve své náplni má kariérní poradenství a péči o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami (ŠVP), kterých ke dni inspekce identifikovala celkem 28. Úzce spolupracuje s jednotlivými vyučujícími, předává jim informace z poradenských zařízení prostřednictvím školního intranetu.

Škola má kvalitně zpracovanou preventivní strategii předcházení vzniku sociálně patologických jevů, zejména šikany, která vychází z konkrétních podmínek. Preventivně zaměřené aktivity jsou zařazeny jak do vzdělávání, tak do mimoškolní činnosti. Snahou je řešit i náznaky těchto jevů mezi žáky.

### **Vedení školy**

Ředitel školy splňuje kvalifikační podmínky pro výkon funkce, ve které působí od roku 1990. Plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. V kolektivu školy se snaží podporovat iniciativu a tvořivost. Klima školy je dle vyjádření vyučujících a pozorování chodu školy příznivé.

Z interní dokumentace školy vyplývá delegování pravomocí a úkolů na ostatní pedagogické pracovníky. Systém plánování je systematický a účelný, jsou v něm stanoveny odpovědnosti. Projednávání zásadních dokumentů a otázek vztahujících se ke vzdělávací a výchovné činnosti školy se provádí na pedagogických radách, provozních poradách, setkáních předmětových komisí a metodických sdružení. Vnitřní dokumenty školy zahrnují podporu realizace ŠVP.

ŠVP byl zpracován v souladu s požadavky školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Filozofií školy je vytvářet pro žáky jedinečné prostředí, ve kterém probíhá výuka na vysoké úrovni spolu s velkým množstvím

doprovodných akcí. Z disponibilní dotace byla na 2. stupni vhodně zařazena výuka konverzace v cizím jazyce a sportovní a pohybové hry. Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám a profilaci školy.

Autoevaluace školy má vypovídající úroveň, tvoří podklad pro další směřování činnosti školy. Byla zhodnocena kvalita výchovně vzdělávacího procesu, spolupráce s rodiči, klimatu a prezentace školy, konstatovány úspěšné a problémové oblasti činnosti. K hodnocení byly využity jak vlastní evaluační nástroje (rozhovory, dotazníky, rozbor výsledků činnosti), tak komerční testy.

Dlouhodobá koncepce rozvoje školy 2009 – 2014 byla vedením zpracována konkrétně vzhledem k podmínkám školy na základě návrhu opatření stanoveného ve vlastním hodnocení. Vedení školy se pravidelně zabývá kontrolní činností a získáváním zpětné vazby. Stanovené cíle se daří z velké části v praxi realizovat, korespondují se skutečnými potřebami.

### **Partnerství**

Jedním z hlavních partnerů školy jsou rodiče žáků. Daří se udržovat aktivní spolupráci, někteří rodiče pomáhali s přípravami 80. výročí školy. O výsledcích vzdělávání svých dětí jsou standardně informováni prostřednictvím žakovských knížek, na třídních schůzkách a během individuálních konzultací, funkční je On-line škola na internetových stránkách. Žáci mají možnost se podílet na chodu školy svými připomínkami a návrhy ve Školním parlamentu.

Vzájemné vztahy se zřizovatelem hodnotí ředitel školy jako velmi kladné. Školská rada schvaluje dokumenty školy v souladu s platným právním předpisem, svými náměty se snaží přispět ke zlepšování její práce. Nedílnou součástí života školy je spolupráce se školskými poradenskými pracovišti a organizacemi, které nabízejí programy např. preventivního, sportovního, kulturního či ekologického charakteru.

Škola dlouhodobě spolupracuje s partnerskou polskou Szkolou Podstawowe nr. 3 v Dzierzoniowie. V rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika- Polsko pro období 2007-2013 podali grant, peníze použili na prohloubení spolupráce dětí a pedagogických sborů. V průběhu inspekce pokračovala práce na společném inovativním projektu.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální podmínky umožňují naplňování cílů stanovených v ŠVP. Pedagogický sbor je až na 2 výjimky odborně kvalifikovaný. Výuka anglického jazyka na 1. stupni je zajišťována vyučujícími 2. stupně, hudební výchovu na 2. stupni vyučuje studentka VŠ, odbornost výuky programování je zajišťována spoluprací s externistou. Jedna vyučující si rozšiřuje vzdělání studiem na vysoké škole.

Ředitel školy má zpracovaný plán k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy přihlíží ke studijním zájmům pedagogů, k potřebám i možnostem školy. Vzdělávání, kterého se zúčastnili všichni pedagogičtí pracovníci, bylo na téma *Využití interaktivní tabule při výuce, Základní problémy při výchově a vzdělávání ve věku od 7 do 13 let, Agresivita a agrese*. Další školení a kurzy byly zaměřeny zejména na výchovné poradenství, prevenci sociálně patologických jevů a na moderní vyučovací metody, především v českém jazyce. Cílem dlouhodobého plánu vzdělávání je zvýšení podílu interaktivní výuky ve vzdělávacím procesu, zkvalitnění nabídky školy vzhledem k žákům a rodičům.

Výchova ke zdraví je jednou z priorit vzdělávacího procesu školy, je přirozeným způsobem začleněna do obsahu vzdělávání. Škola připravuje nadstandardní množství sportovních aktivit, cíleně podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu (pitný režim, sportovní kurzy a aktivity, pobyty v přírodě, Ovoce a zelenina do škol). Řada celoškolských akcí je zaměřena na podporu pozitivního klimatu školy, jsou zváni odborníci s programy na řešení problémových jevů, šikany. Výrazným specifikem je využívání vlastního rekondičního bazénu a sauny ve výuce tělesné výchovy i při mimoškolních aktivitách.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchovu je zajišťováno naplňováním práv a povinností zakotvených ve školním řádu. Vedení školy sleduje míru úrazovosti, jejich počet má v posledních třech letech snižující tendenci.

Prostorové podmínky jsou na velmi dobré úrovni, prostředí učeben i společných prostor je esteticky dotvářené žákovskými pracemi a pro žáky podnětné. Škola má k dispozici 80 počítačů, (všechny jsou připojeny k internetu, z toho 67 jich je přístupných žákům), 4 interaktivní tabule a 6 dataprojektorů k výuce předmětů nejrůznějšího zaměření. Míra využití má ze strany učitelů různou intenzitu. Školní dokumentace a matrika jsou vedeny v systému Online škola, využívaného plně vyučujícími 2. stupně při vedení třídní dokumentace.

Škola se rovněž zaměřuje na oblast environmentální výchovy, která prostupuje povinnými předměty i různými činnostmi a akcemi školy. Je navázána spolupráce s Ekocentrem Oucmanice, realizován byl úspěšný projekt s ekologickou tematikou (*80 stromů pro Lanškroun*), jsou organizovány jednotlivé akce ekologicky zaměřené, škola využívá E-kontejnery, třídí odpad apod.

Žákům jsou nabízeny zájmové aktivity s širokou škálou zaměření – keramika, biologická praktika, kroužek taneční, šachový, florbalový, technické tvořivosti. Významnou aktivitou je účast v projektu Euroregionu Glacensis. Škola se opakovaně účastní grantového řízení a umožňuje tak žákům zapojit se do různých netradičních a atraktivních činností (Noc s Andersenem, pěvecká soutěž, výuka lyžování, cykloturistika, šachový turnaj). Všechny tyto činnosti zabezpečují hodnotné využití volného času žáků a rozvíjejí jejich specifické dovednosti.

## **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy, umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Učební plány jsou naplňovány.

Hospitované hodiny na 1. stupni měli velmi dobrou úroveň. Učitelé využívali pestré formy a metody práce, zařazovali práci žáků ve dvojicích i skupinách. Podporovali jejich aktivitu, kladli důraz na rozvoj znalostí i na jednotlivé kompetence. Samostatná činnost žáků byla smysluplná a cílená, zadání mělo jasná a srozumitelná pravidla, žáci měli dostatek času na vypracování. Velmi efektivní byla hodina, v níž vyučující využila interaktivní tabuli, značné zaujetí žáků interaktivní výukou příznivě ovlivňovalo jejich stálou pozornost i atmosféru hodiny.

Sledované hodiny ve vyšších ročnících byly nejčastěji vedeny frontálním způsobem, většinu z nich obohacovaly aktivizující prvky (kooperativní a činnostní učení). Žáci tvořivě mysleli, třídili informace, vyhledávali souvislosti, a prezentovali svá stanoviska.

Výuka byla podpořena učebnicemi, pracovními sešity, didaktickými pomůckami, interaktivní tabulí, výpočetní technikou a dalšími materiálními zdroji. Učitelé podporovali aktivní komunikaci se žáky i mezi žáky navzájem. Dostatek času věnovali procvičování

a upevnování učiva, využívali mezipředmětové vztahy a propojení učiva s reálným životem. Ve všech hospitovaných hodinách bylo zaznamenáno pracovní klima založené na motivaci a důvěře žáků. Žákům se SVP učitelé zejména na 1. stupni věnovali zvýšenou pozornost. V průběhu výuky byla cíleně podporována výchova žáků ke zdraví, byli vedeni ke zdravému životnímu stylu.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou formulována. Ve sledované výuce bylo využíváno průběžně slovní hodnocení, k sebereflexi a sebehodnocení jsou žáci vedeni spíše ojedinele.

### **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Hodnocení podpory rozvoje funkční gramotnosti žáků je v interních dokumentech školy příznivé. Zvolené strategie vzdělávacího procesu signalizovaly úsilí vyučujících rozvíjet u žáků klíčové kompetence.

Práci s textem byla v hospitovaných hodinách věnovaná přiměřená pozornost. Žáci přečtenému textu zpravidla rozuměli, s novými informacemi většinou uměli pracovat. Přínosem pro rozvoj čtenářské gramotnosti je spolupráce s městskou knihovnou. Svě znalosti si upevňují ve školních čtenářských a recitačních soutěžích.

Žáci byli většinou schopni samostatně řešit problémy, uměli vyjadřovat své názory. V hodinách byl patrný rozvoj sociální a přírodovědné gramotnosti, převažovaly kompetence k učení a k řešení problémů.

Úroveň informační gramotnosti žáků dokladovalo využívání prostředků ICT v hodinách včetně využití interaktivní tabule i v nejnižších ročnících, žáci mají rovněž možnost při přípravě na vyučování využít školní intranet. V rámci prohloubení výuky cizích jazyků na 2. stupni je pozitivní zařazení předmětu konverzace v anglickém jazyce. Jazykovou pohotovost a bezprostřední komunikaci si žáci 9. ročníku ověřují v závěrečných výstupech v anglickém jazyce.

V tělesné výchově byly využívány aktivizující metody, které podporovaly rozvoj a osvojování klíčových kompetencí v závislosti na tělovýchovném procesu. Žáci ve škole i v hodinách prokazovali kázeň a slušné chování.

Vzdělávací proces je průběžně doplňován pořádáním velkého množství mimoškolních akcí, jak naukového a vzdělávacího, tak sportovního zaměření, které pozitivně podporují komplexní rozvoj žáků.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

V rámci školy je míra úspěšnosti žáků sledována v průběhu celého vzdělávacího cyklu prostřednictvím vlastních evaluačních nástrojů (ústní zkoušení, pozorování, písemné prověřování učiva, apod.). Žáci 5. a 8. ročníku se účastní testování SCIO, kdy v matematice měli žáci 5. ročníku nadprůměrné výsledky, pravidelně se škola účastňovala testování Cermat. Zpětnou vazbou o úspěšnosti žáků je účast v soutěžích a olympiádách, ve kterých má škola široká zastoupení. Velmi pěkná umístění v krajských kolech získal šachový kroužek a řešitelé v matematické soutěži. Největší úspěchy získaly vědecké týmy účastí v národním finále soutěže Asociace pro mládež, vědu a techniku, kde odborná komise vysoce hodnotila úroveň projektů a již třetí rok se účastní zájezdů do Francie.

## **Celkové hodnocení školy**

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, vzdělávání probíhá dle platných vzdělávacích programů.

Pedagogové usilují o bezpečnost žáků, přijímají opatření k minimalizaci rizikových jevů. Podpora výchovy ke zdraví a zdravého vývoje žáků je ve škole prioritou, má nadstandardní úroveň. Environmentální výchova, prevence sociálně patologických jevů a další aktivity zkvalitňují celkovou nabídku školy a přispívají k rozvoji osobnosti žáků.

Celkové finanční prostředky přidělované zřizovatelem a z dotace ze SR na přímé náklady na vzdělávání jsou dostatečné k vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP. Ke vzdělávání má škola zajištěny dostatečné prostorové a materiální podmínky.

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělání. Přijímání žáků probíhá v souladu s právními předpisy. Oblast partnerství je vedením školy aktivně rozvíjena.

Školní vzdělávací program *Škola dětí* je v souladu s RVP ZV. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou respektována. Ke zjišťování vědomostní úrovně žáků jsou využívány různé interní i komerční testovací materiály.

Formy a metody výuky zpravidla směřovaly k rozvoji klíčových kompetencí a naplňování kurikulární reformy. Míra podpory rozvoje čtenářské gramotnosti ve vzdělávání dosahuje standardní úrovně. Menší pozornost byla věnována vedení žáků k vlastnímu sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Výuku se dlouhodobě daří doplňovat akcemi v rámci projektu Euroregionu Glacensis, zapojením žáků do zájmových útvarů a mimoškolních akcí. Jako nadprůměrnou lze označit účast a přední umístění žáků školy v meziškolních soutěžích a olympiádách.

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. *Zřizovací listina* organizace s názvem Základní škola Lanškroun, Dobrovského 630, okres Ústí nad Orlicí, usnesení ZM č. 183/2007, ze dne 28. listopadu 2007
2. *Rozhodnutí MŠMT* ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 16 191//2006, ze dne 11. července 2006 (zápis rámcového vzdělávacího programu 79-01-C/01 Základní škola)
3. *Jmenování do funkce ředitele školy*, č.j. 199/90/OŠMT/Tř., ze dne 27. dubna 1990, s účinností od 1. května 1990
4. *Dodatek ke jmenování do funkce ředitele*, č.j. OŠMS/Ká – 373 26/2001, ze dne 2. srpna 2001
5. *Rozhodnutí ředitele školy* v rámci správního řízení, školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
6. *Školní řád* ze dne 1. září 2009
7. *Klasifikační řád* s platností od 1. září 2005
8. Rozvrhy hodin, školní rok 2009/2010
9. Třídní výkazy, katalogové listy, školní rok 2009/2010
10. Třídní knihy, školní rok 2009/2010
11. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2009/2010
12. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola dětí*, platný od 1. září 2006
13. Zápisní lístky do školní družiny – školní rok 2009/2010
14. Vzdělávací program Obecná škola, č.j. 18 276/98-2
15. *Řád školní družiny* s platností od 1. září 2009
16. *Provozní řád bazénu* s platností od 1. dubna 2007
17. *Provozní řád sauny* s platností od 12. března 2008
18. *Školní vzdělávací program – školní družina* platný od 1. září 2007
19. *Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010* ze dne 1. září 2009
20. *Plán rozvoje školy 2009 - 2014* ze dne 22. června 2009
21. *Plán práce* na školní rok 2009/2010
22. *Týdenní plány*, školní rok 2009/2010
23. *Plán kontrolní a hospitační činnosti* ze dne 3. září 2008
24. Zápis z pracovních porad učitelů, školní roky 2008/2009, 2009/2010
25. Zápis z jednání školské rady s posledním záznamem ze dne 26. října 2009
26. Zápis z pedagogických rad s posledním zápisem ze dne 21. ledna 2010
27. *Kontrolní a hospitační činnost*, školní roky 2008/2009, 2009/2010
28. *Plán činnosti výchovného poradce* na školní rok 2009/2010
29. Dozory, školní rok 2009/2010
30. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 31. března 2010 (od 1. září 2005)
31. Záznamy o úrazech – školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
32. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009
33. *Vlastní hodnocení školy* za školní rok 2005/2006, 2006/2007



34. Doklady k finančním prostředkům ze SR a od zřizovatele na rok 2007, 2008 a 2009 (Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání, Rozpis dotací, Finanční vypořádání dotací, Stanovení závazných ukazatelů)
35. Doklady o přidělení finančních prostředků na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání“ - rok 2007
36. Doklady o přidělení finančních prostředků z rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“ - rok 2008 a 2009
37. Doklady o přidělení finančních prostředků z rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika““ - rok 2009
38. Doklady o přidělení finančních prostředků z rozvojového programu „Posílení odměňování nepedagogických pracovníků“ - rok 2009
39. Doklady o přidělení finančních prostředků z rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ - rok 2009
40. Účetní závěrky a uzávěrkové hlavní knihy za rok 2007, 2008 a 2009
41. Smlouvy a doklady o poskytnutí sponzorských darů z roku 2007, 2008 a 2009
42. Výkaz P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2007, 2008 a 2009
43. Smlouva o financování z Fondu mikroprojektů v Euroregionu Glacensis v rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Polská republika 2007 – 2013, č. CZ.3.22/3.3.02/08.00236
44. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2009/2010*, ze dne 11. září 2009
45. Inspekční zpráva, č.j. ČŠI 86/07-10, ze dne 26. února 2007

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

Pardubice 17. květen 2010

(razítko)

### **Titul, jméno a příjmení**

### **Podpis**

Mgr. Ivana Blažková

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Paedr. Marta Hunalová

Paedr. Marta Humlová v. r.

Mgr. Věra Rečlová

Mgr. Věra Rečlová v. r.

Bc. Miluše Jasanská

Bc. Miluše Jasanská v.r.

### **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

### **Titul, jméno a příjmení**

### **Podpis**

Mgr. Oldřich Strnad

Mgr. Oldřich Strnad v. r.

Lanškroun 25. květen 2010

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
-----	<b>Připomínky nebyly podány.</b>